

# CHECKLISTE JAHRESPLANUNG

für das Kita-Jahr 20\_\_\_\_\_

Kita _____ in _____ Telefon _____ Leiterin _____		
<b>Bausteine</b>	<b>Aktivität</b>	<b>Notizen</b>
<b>Ganzjährig: Bei neuer Übernahme einer Kita als Patenzahnarzt oder zur Remotivation.</b>		
<b>Baustein 1</b>	<b>Teilnahme an einer Teambesprechung</b> in der Kita mit dem Ziel: 1. Unsere Bausteine vorstellen. Hilfestellung bietet die Kita-Broschüre „Gesund beginnt im Mund“ 2. Erzieherinnen informieren und motivieren. 3. Wünsche und Rahmenbedingungen der Kita berücksichtigen 4. Ablauf klären - Organisatorisches.	
<b>Vor oder kurz nach den Sommerferien:</b> Besteht guter Kontakt zur Kita und ist unser Programm bekannt, sollte ein Anruf zur Terminabstimmung stattfinden, für den Zeitraum September bis Dezember <b>Alternative:</b> Im Dezember oder spätestens Januar: Für die Terminabsprache von Januar bis Juni <b>Alternative:</b> Besuch in der Kita, Jahresgeschenk übergeben, Termin und Organisatorisches absprechen.		
	<b>Zahnputzpaß mit Max Schrubbel</b> <b>Patenschaftsteam besucht die Kinder in der Kita</b> <b>Telefonische Absprache mit Erzieherin:</b>  Welcher Wochentag ist günstig? _____  Vor- oder nachmittags? _____  Welche Altersgruppe? _____  Anzahl der Kinder: _____ in wie vielen Gruppen: _____  Beginn: _____ Uhr bis ca. _____ Uhr  Vereinbarter Termin: _____  Werden in der Kita täglich Zähne geputzt? ja _____ nein _____  Wenn ja, wie viele Einzelzahnbürsten werden benötigt? _____  Wie viele Zahnpflege-Bechersets werden benötigt? _____  <b>Weitere Fragen mit der Erzieherin absprechen:</b> Findet die Aktivität im Gruppenraum statt - oder in einem anderen Raum? Stuhlkreis stellen! Zahnbürsten und Becher vorher mit wasserfestem Edding beschriften. Idealerweise die Zahnpflege-Bechersets einige Tage vorher an die Kita liefern.  <b>Vor- oder Nachbereitung des Themas durch die Erzieherinnen:</b>  Möchten Sie das Projekt Zahngesundheit mit unseren Medien/Spielen begleiten und die Medienkiste ausleihen? _____ Kostenlose Leihgabe für ca. 4 Wochen  Medienkiste wird von Patenzahnarzt mitgebracht? _____  Medienkiste wird von Kita abgeholt? _____  Mit AGZ absprechen: Abrechnungsformular bei AGZ anfordern. Material anfordern/ abholen (Medien für den Kita-Besuch, Zahnpflege-Bechersets, Einzelzahnbürsten..... etc.)	

Bausteine	Aktivität	Notizen
Baustein 2	<b>Wann soll der 2. Besuch in der Kita stattfinden?</b> Ernährungsspiel und Wiederholung der Zahnputzübung  Datum: _____  Sonstiges _____	
Baustein 3	<b>Praxisbesuch beim Patenzahnarzt</b>  Wenn ja: Termin: _____  Uhrzeit Ankunft der Kinder: _____ bis ca. _____ Uhr  Wie viele Kinder: _____  Anzahl der Gruppen: _____  Gewünschte Medien bei AGZ-Geschäftsstelle anfordern z.B. Max-Schrubbel-Handpuppe mit Gebiss, Einzelzahnbürsten als Geschenk	
<b>Weitere Fragen stellen:</b> Wann soll in diesem Kita-Jahr eine Elterninformationsveranstaltung stattfinden?		
Baustein 4	<b>Elterninformationsveranstaltung</b> Verschiedene Möglichkeiten anbieten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Elternabend?</b></li> <li>• <b>Elternnachmittag?</b></li> <li>• <b>Kurzvortrag</b> und persönliche Vorstellung bei einer gut besuchten Elternveranstaltung, z. B. Neulingselternabend?</li> <li>• <b>Infostand?</b> Gibt es eine Möglichkeit für einen Infostand in der Kita bei einem besonderen Anlass?</li> </ul> ja _____ Welcher Anlass? _____  Welche Medien? _____  Bei AGZ anfordern _____  Nein _____  <b>Ist dies nicht möglich, Alternative anbieten:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>„Schwarzes Brett“</b> oder größere Pinnwand vorhanden?</li> </ul> Besteht die Möglichkeit fünf laminierte Plakate in DIN A3 Größe in der Kita aufzuhängen? (Info für Eltern) Plakate bitte von AGZ-Geschäftsstelle anfordern.	
Bitte über AGZ abklären: Elterninformationsveranstaltung evtl. mit der Referentin für das Projekt der LAGZ „Gesunde Zähne von Anfang an“. Für die Eltern der Kinder bis drei Jahre.  Name der Referentin: _____  Telefonnummer: _____  Elterninformationsveranstaltung evtl. mit einer Ernährungsfachkraft.		